

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Почтовская средняя общеобразовательная школа»
Бахчисарайского района Республики Крым**

**Положение
об организации
медицинского обслуживания
обучающихся и работников**

2015 г.

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета
протокол № _____
от «___» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № _____
от «15» сентября 2015 г.
Директор МКОУ «Почтовская СОШ»
_____ М.Ф. Понкратова

Положение об организации медицинского обслуживания обучающихся и работников

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации медицинского обслуживания обучающихся и работников МКОУ «Почтовская СОШ» (далее – Положение) разработано на основании пункта 15 части 3 статьи 28 и статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Положение разработано в целях организации эффективного медицинского обслуживания, упорядочения системы взаимодействия между образовательным учреждением здравоохранения МУЗ «Бахчисарайская ЦРБ» и образовательным Учреждением МКОУ «Почтовская СОШ».
3. Медицинское обслуживание обучающихся и работников осуществляется медицинским работником МУЗ «Бахчисарайская ЦРБ» в соответствии с настоящим Положением.
4. Основной целью медицинского обслуживания обучающихся и работников является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости среди обучающихся и работников.
5. В соответствии с настоящим Положением МКОУ «Почтовская СОШ» и МУЗ «Бахчисарайская ЦРБ» заключают договор по медицинскому обслуживанию обучающихся.

II. Основные задачи медицинского обслуживания обучающихся и работников в МКОУ «Почтовская СОШ»

1. Проведение медицинских осмотров обучающихся и работников.
2. Осуществление систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости обучающихся.
3. Проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, в том числе иммунопрофилактики и охраны репродуктивного здоровья обучающихся.
4. Проведение диспансеризации обучающихся, имеющих хронические заболевания.
5. Осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в образовательном Учреждении.
6. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся и работникам.
7. Проведение предрейсового осмотра водителя автобуса образовательного Учреждения.

III. Функции МКОУ «Почтовская СОШ» в сфере медицинского обслуживания обучающихся

МКОУ «Почтовская СОШ»:

1. создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся и работников;
2. предоставляет для деятельности медицинского работника МУЗ «Бахчисарайская ЦРБ» помещение (медицинский кабинет и процедурный кабинет), соответствующее установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности;
3. обеспечивает медицинский кабинет необходимым оборудованием, инвентарем, доступом к телефонной связи;
4. ведет систематическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья (дети-инвалиды, подростки с ОГВ)
5. направляет на обследование обучающихся;
6. организуют работу по воспитанию и гигиеническому обучению обучающихся (законных представителей) и работников образовательного Учреждения;
7. содействует в выполнении назначений лечащего врача;
8. обеспечивает проведение уборки медицинского кабинета;
9. назначает работника образовательного Учреждения:
 1. ответственного за представление в медицинское учреждение и военный комиссариат города списков юношей для первоначальной постановки на воинский учет;
 2. для сопровождения обучающихся в медицинское учреждение с целью проведения профилактических осмотров, а также на флюорографическое обследование;
 3. своевременно информируют медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся и работников в образовательном Учреждении;
 4. незамедлительно информируют медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и работников и приглашают их для оказания медицинской помощи;
 5. в случае отсутствия медицинского работника, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях педагоги оказывают первую медицинскую помощь самостоятельно.
 6. руководитель образовательного Учреждения обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи), определить из числа работников образовательного учреждения лицо, сопровождающее обучающегося или работника в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося или же приглашают их в качестве сопровождающих.

7. руководитель образовательного Учреждения обеспечивает явку водителей для проведения пред рейсового медицинского осмотра.

IV. Функции МУЗ "Бахчисарайская ЦРБ" в сфере медицинского обслуживания обучающихся и работников

МУЗ «Бахчисарайская ЦРБ»:

1. Обеспечивает образовательное учреждение медицинским работником:
 - для организации медицинского обслуживания обучающихся в период учебного года;
 - на время проведения массовых оздоровительных мероприятий в образовательном Учреждении;
 - на период работы лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярное время.
2. Согласует с руководителем образовательного Учреждения график отпуска медицинского работника, режим работы медицинского кабинета, осуществляющего медицинское обслуживание обучающихся и работников в рамках настоящего Положения, обеспечивает замену на период отсутствия медицинского работника другим медицинским работником, имеющим соответствующую подготовку.
3. Планирует и организует проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся.
4. Проводит анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья.
5. Информировывает о результатах медицинских осмотров руководителя образовательного Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, знакомит педагогов с рекомендациями врачей-специалистов;
6. направляет обучающихся на консультации к врачам-специалистам;
7. дает рекомендации по трудовому обучению и профессиональной пригодности обучающихся.
8. Планирует, проводит, анализирует эффективность иммунопрофилактики инфекционных заболеваний у обучающихся.
9. Осуществляет динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролирует выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.
10. Организует и проводит в плановом порядке профилактические осмотры обучающихся.
11. Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями образовательного Учреждения, выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в образовательном Учреждении (состояние фактического питания, санитарно-гигиеническое состояние пищевого блока, составление меню, бракераж готовой продукции, выполнение натуральных норм питания).
12. Обеспечивает оказание медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у обучающихся и работников, информирует руководителя образовательного Учреждения обо

всех случаях заболеваний обучающихся и работников, травм, несчастных случаев, инфекционных заболеваний; осуществляет вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему)

13. Обеспечивает консультативно-просветительскую деятельность с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.
14. Обеспечивает своевременное предоставление обучающимся и работникам медицинской помощи надлежащего качества в рамках базовой программы ОМС гражданам РФ.
15. Добросовестно проводит пред рейсовые осмотры водителя и делает необходимые отметки в путевой документации водителя.

V. Права МКОУ «Почтовская СОШ» и МУЗ «Бахчисарайская ЦРБ».

МКОУ «Почтовская СОШ» имеет право:

1. вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся и работников;
2. ходатайствовать перед руководством МУЗ «Бахчисарайская ЦРБ» о поощрении медицинского работника и применении к нему дисциплинарного взыскания;

МУЗ «Бахчисарайская ЦРБ» имеет право:

3. вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания обучающихся и работников;
4. своевременно получать информацию, необходимую для качественного и полного оказания медицинских услуг;
5. получать статистические данные от образовательного Учреждения для составления отчетов об оказанных медицинских услугах;
6. присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья обучающихся.

VI. Ответственность.

7.1. Ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение функций, определяемых настоящим Положением, несут руководители МКОУ «Почтовская СОШ» и МУЗ «Бахчисарайская ЦРБ».

Положение действует до замены его новым